



REGIONE LIGURIA



Sistema Sanitario Regione Liguria

Asl1



Sistema Sanitario Regione Liguria

Alisa

MODULO N. 20

MOD. RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE / PROCEDIMENTALE

Spett.le
Azienda Sociosanitaria ASL1
Via Aurelia 97
18038 Sanremo- Fraz. Bussana

protocollo@asl1.liguria.it

RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

(ai sensi art. 22 e seg. L. n. 241/1990 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a cognome*nome*
nato/a* (prov.....) il.....
residente in* (prov.....) via..... n.....
domiciliato ⁽¹⁾ in (prov.....) via..... n.....
e-mail..... pec.....
cell..... tel. fax
documento di riconoscimento _____ n. _____ rilasciato il.....
da..... allegato in fotocopia

in qualità di

- Diretto interessato in nome proprio
- Rappresentante in forza di delega rilasciata da ⁽²⁾in data.....
oppure (a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o con allegata documentazione probatoria)

- Rappresentante, in quanto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dichiara di essere:
 - esercente la potestà genitoriale del minore sig./sig.ra _____ ;
 - tutore del minore sig./sig.ra _____ ;
 - tutore-curatore dell'interdetto/a inabilitato/inabilitata sig./sig.ra _____ ;
 - amministratore di sostegno del sig./sig.ra _____ ;
 - erede del sig./sig.ra _____ ;
 - legale rappresentante dell'ente/società/ditta _____ ;

CHIEDE

- di prendere visione
 - personalmente
 - accompagnato da _____
- di estrarre copia semplice (dovrà essere corrisposta una somma a titolo di rimborso spese)
- di estrarre copia conforme all'originale (in marca da bollo, allegando marche da bollo per assolvere all'imposta secondo la legislazione vigente, tranne i casi di esenzione)

dei documenti amministrativi relativi alla pratica:

Documenti richiesti: _____

per i seguenti motivi:

(deve essere indicato l'interesse personale, concreto e attuale che legittima la richiesta)

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"⁽³⁾;
- di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso la sede legale dell'Ente..... in indirizzo, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica e/o PEC _____, oppure al seguente n. di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico⁽⁴⁾.

- di avere ricevuto le informazioni specifiche di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione, disponibili anche sul sito web istituzionale, con particolare riguardo ai diritti riconosciuti al Capo III del sopraccitato Regolamento.

ALLEGA alla presente richiesta la seguente documentazione, comprovante il proprio interesse ad esercitare il diritto d'accesso e, occorrendo, l'esistenza dei propri poteri rappresentativi:

1) _____

2) _____

(luogo e data) _____ (firma per esteso leggibile) _____

Spazio riservato all'ufficio

Determinazione del responsabile competente:

- o si autorizza solo visione si rilascia copia
- o non si autorizza/si autorizza limitatamente a _____
- o si differisce al _____

Motivazioni: _____

IL RESPONSABILE _____

Qualora sia espresso un provvedimento di rifiuto, limitazione o differimento dell'accesso o sia inutilmente trascorso il termine di 30 gg. dalla richiesta di accesso formale, è possibile chiedere al Difensore civico il riesame del diniego oppure presentare ricorso al TAR della Liguria.

Firma per ricevuta _____ Luogo e data _____

**Dati obbligatori*

[1] Compilare se il domicilio è diverso dalla residenza

[2] Allegare delega dell'interessato con firma autenticata ai sensi di legge (es. allegando documento di identità del delegante in corso di validità)

[3] Art. 75, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

[4] L'opzione preferibile è l'inserimento di indirizzo di posta elettronica e/o PEC al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza. .

Si rende noto che, ai sensi dell'art.3 del DPR n. 184/06 e s.m.i., potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.

PRIVACY

Si rinvia alle informazioni specifiche per il personale dipendente ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione, già adottate presso le AA.SS.LL./Enti/Istituti del SSR.