



OGGETTO: Conferimento incarico di Direttore della Struttura Complessa “Cardiologia Imperia” - disciplina Cardiologia.

**IL DIRETTORE GENERALE
SU PROPOSTA DEL DIRETTORE
S.C. SVILUPPO RISORSE UMANE**

Premesso che con decreto n. 21141/2021 il Direttore del Dipartimento Salute e Servizi Sociali della Regione Liguria ha autorizzato, tra l'altro, l'assunzione di un'unità nel profilo di Direttore della Struttura Complessa “Cardiologia Imperia” - disciplina Cardiologia;

evidenziato che con deliberazione n. 386 del 16/04/2021, è stato indetto l'avviso pubblico finalizzato all'attribuzione dell'incarico di Direttore per la Struttura Complessa “Cardiologia Imperia” - disciplina Cardiologia;

atteso che in data 08/10/2021 la Commissione di selezione (nominata con deliberazione n. 825/2021) ha proceduto alla valutazione dei curricula dei candidati e all'espletamento del colloquio previsto, individuando la coppia degli unici candidati presenti alla selezione (ex D.G.R. n. 437/2013 ed ex Regolamento allegato parte integrante dell'atto Aziendale approvato con deliberazione n. 719/2013 e successivamente modificato con deliberazione n. 226 del 31/03/2016);

valutati i profili professionali dei due candidati, (valutazione trasmessa al Direttore Generale), che si sono presentati al colloquio e sono stati ritenuti idonei;

rilevato che, con nota acquisita agli atti (in base alle valutazioni effettuate dalla succitata Commissione) è stato dato mandato alla S.C. Sviluppo Risorse Umane di predisporre il presente provvedimento disponendo di attribuire al dott. Roberto MUREDDU, primo classificato dei due candidati, così come risulta dalla valutazione redatta dalla citata Commissione, l'incarico di Direttore per la Struttura Complessa “Cardiologia Imperia” - disciplina Cardiologia;

evidenziato che la S.C. “Cardiologia Imperia” - disciplina Cardiologia risulta inserita nella fascia economica SC4 (di cui alla deliberazione n. 632 del 10/08/2020)

visto l'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 940 del 04.11.2019, resa esecutiva con Deliberazione n. 1055 del 05.12.2019;

dato atto che il Responsabile del Procedimento, con l'apposizione del visto sul presente atto, attesta la regolare istruttoria della pratica e la conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali;

preso atto che il presente provvedimento è predisposto nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente e che il Direttore della Struttura stessa attesta, con la firma:

- l'avvenuta verifica della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa legislativa e regolamentare, operata dal responsabile del procedimento;
- la copertura dei costi come da dispositivo della presente deliberazione;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, e dall'art. 13, comma 3 D.P.R. 16.4.2013 n. 62, e, più in generale, del vigente Codice di Comportamento aziendale;

preso atto della regolarità contabile espressa dal Direttore della S.C. Gestione Economico Finanziaria con l'apposizione del visto;

con il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Sanitario, o dei loro sostituti, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

Di prendere atto di quanto enunciato in premessa e, per l'effetto:

1. di conferire al dott. Roberto MUREDDU, l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Cardiologia Imperia" - disciplina Cardiologia, con rapporto di lavoro esclusivo a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale da stipularsi;
2. di dare atto che la definizione specifica delle competenze, delle funzioni e delle condizioni relative al rapporto di lavoro saranno indicate nel contratto individuale da stipularsi;
3. di precisare che l'incarico conferito al dott. Roberto MUREDDU avrà durata di anni cinque;
4. di dare atto che il Direttore della Struttura proponente attesta che i costi relativi al presente provvedimento, pari a complessivi € 23.270,91 per l'anno 2021, sono posti a carico del budget assegnato alla S.C. Sviluppo Risorse Umane;
5. di dare mandato alla S.C. Gestione Economico Finanziaria di iscrivere la spesa al competente conto economico di seguito specificato, relativo al bilancio sanitario dell'anno 2021:

ANNO	GRUPPO/CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO	AUTORIZZAZIONE DI SPESA
2021	151 005	Personale Sanitario Dirigenza Medica e Veterinaria – Competenze fisse	€ 17.457,55	
2021	151 025	Personale Sanitario Dirigenza Medica e Veterinaria – Oneri sociali	€ 4.329,47	
2021	195 008 005	Irap Ruolo Sanitario – Dirigenza Medica e Veterinaria –	€ 1.483,89	

- i suddetti costi, rientrando nel flusso corrente degli stipendi, non comportano la rilevazione di autorizzazione di spesa specifica;
6. di rimettere al Direttore della Struttura proponente ed al Responsabile del Procedimento, nonché alle altre eventuali strutture individuate in parte dispositiva, l'esecuzione del presente atto;
 7. di memorizzare il presente documento originale elettronico nell'archivio digitale dell'ASL1.

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Silvio FALCO
o suo sostituto

Il Responsabile del Procedimento
ai sensi della Legge 241/1990
Mariano Longo

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
S.C. SVILUPPO RISORSE UMANE
Dott.ssa Enrica Arobbio
o suo sostituto

Visto di regolarità contabile

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE F.F. S.C.
GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Graziella Baldinotti Tizzoni
o suo sostituto

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 3 D.Lgs 19 giugno 1999 n. 229 e s.m.i

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elisabetta NIGI
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
Dott. Roberto PREDONZANI
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Mauro MACCARI
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo, come visionabile nel frontespizio dell'atto.
--

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 1 – Regione Liguria. A partire dalla data di pubblicazione – attestata dalla firma del responsabile della pubblicazione – l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi, ai sensi del vigente Atto Aziendale. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 32 L. 18.6.2009 n. 69 e art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33, e ss.mm.ii.).

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

- pagina vuota -