

Direttore: ing. Riccardo Rebagliati
Responsabile procedimento: dott. arch. Carlo Rambaldi
Referente istruttore: dott. arch. Carlo Rambaldi
e-mail: c.rambaldi@asl1.liguria.it
Tel.: 0184 536 606 – Fax 0184 536 973

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE
PER SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER LA
PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA
SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, RELATIVA AL PROGETTO "P.O. DI
SANREMO PADIGLIONE CASTILLO: ADEGUAMENTO AI REQUISITI MINIMI D.P.R.
14/01/1997 DEL PIANO 2° E INTERVENTI MINORI NEGLI ALTRI PIANI.**

CODICE REGIONALE 3/1/H/16 - C.U.P. E21B17000090001 - C.I.G. 71360506BF

Art. 1 – PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Asl1 Imperiese, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: Affidamento di incarico professionale per servizi tecnici di ingegneria ed architettura per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relativa al progetto " P.O. di Sanremo Padiglione Castillo: adeguamento ai requisiti minimi DPR 14/01/1997 del piano 2° e interventi minori negli altri piani".

Con deliberazione del Direttore Generale dell'ASL1 Imperiese n. 499 del 16/6/2017 è stato approvato il Documento preliminare alla progettazione relativo agli interventi di adeguamento ai requisiti minimi DPR 14/01/1997 del piano 2° e interventi minori negli altri piani, per una spesa complessiva di € 1.600.000,00 di cui € 60.000,00 per spese di progettazione.

L'affidamento dei servizi di progettazione su indicati avverrà mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 63 e 36 comma 2 lett. b) e 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relativa al progetto " P.O. di Sanremo Padiglione Castillo: adeguamento ai requisiti minimi DPR 14/01/1997 del piano 2° e interventi minori negli altri piani (secondo quanto più dettagliatamente indicato nella documentazione di gara. CPV 71311000-1 Servizi di consulenza in ingegneria civile Codice ISTAT: 008055.

La presente procedura negoziata è regolata dal presente Disciplinare che contiene tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato pdf scaricabile dal sito dell'ASL1 Imperiese all'indirizzo www.asl1.liguria.it.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: **C.I.G. 71360506BF**.

E' designato quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'arch. Carlo Rambaldi.

Art. 3 - QUANTITATIVO O ENTITÀ TOTALE

L'importo complessivo stimato per i servizi oggetto dell'appalto, ai sensi del DM 17/06/2016, ammonta a ad **Euro 60.000,00**. Le prestazioni richieste vengono di seguito brevemente sintetizzate:

- Fase 1: Elaborazione del progetto (ex definitivo) secondo le indicazioni prodotte dal Documento preliminare alla progettazione approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 499 del 22/06/2017, ai fini della sua approvazione da parte degli enti preposti;
- Fase 2: Elaborazione del progetto esecutivo secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti (elenco documentazione), contenente tra l'altro i documenti mancanti degli altri livelli progettuali in quanto non redatti, in modo tale da descrivere le lavorazioni previste nella loro esecutività (particolari costruttivi, risoluzione problematiche di cantiere, ecc.), comprensivo di progetto relativo alla sicurezza del cantiere in fase di progettazione (coordinamento della sicurezza in fase di progettazione);
- Importo: Euro 60.000,00.

Art. 4 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi regionali ex art. 20 L. 67/1988. I pagamenti avverranno secondo le seguenti modalità:

- 30% a conclusione della Fase 1: approvazione del progetto da parte degli enti preposti;
- 70% a conclusione della Fase 2: approvazione da parte dell'ASL1 Imperiese del progetto esecutivo;

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 5 - MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio sarà articolato nelle seguenti fasi:

Fase 1: Elaborazione del progetto (ex definitivo) secondo le indicazioni ed obiettivi illustrati nel Documento preliminare alla progettazione, ai fini della sua approvazione da parte degli enti preposti;

Fase 2: Elaborazione del progetto esecutivo e documenti mancanti degli altri livelli progettuali ai fini dell'esecutività delle lavorazioni (particolari costruttivi, risoluzione problematiche di cantiere, ecc.), comprensivo di progetto relativo alla sicurezza del cantiere in fase di progettazione (coordinamento della sicurezza in fase di progettazione);

Tempistica delle fasi (totale novanta giorni naturali consecutivi):

Fase 1: sessanta giorni naturali consecutivi;

Fase 2: trenta giorni naturali consecutivi;

Art. 6 – CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Disciplinare, potranno essere richiesti Alla ASL1 Imperiese – Servizio Gare e Contratti – Via Aurelia n. 97 18038 Sanremo IM tramite posta elettronica certificata: protocollo@pec.asl1.liguria.it. I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito dell'ASL1 Imperiese all'indirizzo: www.asl1.liguria.it **nella sottosezione bandi di gara**, entro e non oltre 6 (sei) giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Eventuali rettifiche al disciplinare verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Art. 7 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono presentare, **a pena di esclusione**, entro il termine previsto dal presente disciplinare di gara (data, ora), la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente



gara. Oltre al termine sopraindicato, non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione. Il plico, contenente la documentazione in seguito indicata, dovrà pervenire alla ASL1 Imperiese – Ufficio Protocollo - con sede in Sanremo 18038 IM Via Aurelia n. 97, mediante servizio postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 inoltre lunedì e giovedì dalle ore 14,00 alle ore 16,00, **fino al termine perentorio indicato all'art. 12 del presente disciplinare di gara.**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, chiuso e sigillato con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura del plico stesso. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un rappresentante dell'Impresa. I predetti plichi non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto. Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura:

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, RELATIVA AL PROGETTO "P.O. DI SANREMO PADIGLIONE CASTILLO: ADEGUAMENTO AI REQUISITI MINIMI D.P.R. 14/01/1997 DEL PIANO 2° E INTERVENTI MINORI NEGLI ALTRI PIANI. CODICE REGIONALE 3/1/H/16 - C.U.P. E21B17000090001 - C.I.G. 71360506BF

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'Amministrazione declina ogni responsabilità al riguardo. Il contenuto del citato plico è indicato nel successivo articolo 12 del presente Disciplinare.

Art. 8- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e f), del D. Lgs. n. 50/2016, espressamente invitati, che non si trovino nelle situazioni di esclusione previste dall'art. 80 del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

In caso di RTP dovrà essere allegato l'atto di associazione con espressa indicazione della società mandataria, di quelle mandanti e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla costituenda RTP.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 46 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata) pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati.

Le imprese che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

La domanda di partecipazione sottoscritta, comprensiva della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 11, punto 1, del presente disciplinare, dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da tutte le imprese componenti il R.T.I.;
- in caso di consorzio costituito, dal consorzio medesimo e dalle imprese consorziate che parteciperanno alla presente procedura;
- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016, da tutte le imprese che ne faranno parte;
- in caso di consorzio stabile, di cui all'art. 45, comma 2, lettera c, del D. Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

In caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata alla "Documentazione Amministrativa", copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.

Si precisa che i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara.

Con riferimento ai requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativi previsti dal presente disciplinare si evidenzia quanto segue:

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi, l'importo del fatturato globale e del fatturato specifico dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

La mandataria del raggruppamento costituito o costituendo ovvero, in caso di consorzio ordinario, una consorziate esecutrice del servizio, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico per una percentuale non inferiore al 40% (quaranta per cento); la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente, fino alla concorrenza prevista del 100%, dalle mandanti o dalle altre consorziate.

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituito o da costituirsi i requisiti relativi al possesso dei certificati, in corso di validità, dovranno essere posseduti almeno dall'impresa mandataria o erigenda mandataria; nel caso di partecipazione come consorzio, i suddetti requisiti devono essere posseduti da almeno una delle imprese del consorzio stesso, esecutrice del servizio.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.



E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.

Art. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

1. Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve dimostrare il possesso dei seguenti titoli ed esperienze mediante documentazione ovvero mediante autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000:

- a) laurea in architettura o in ingegneria e iscrizione presso il relativo ordine professionale, con relativa abilitazione professionale per le attività oggetto della presente procedura di gara (solo per i professionisti);
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (per le società professionali);
- c) titoli di studio, incarichi o titoli accademici riguardanti la progettazione di strutture sanitarie;
- d) comprovata conoscenza della progettazione di strutture sanitarie da documentare attraverso incarichi, collaborazioni ad incarichi, consulenze;
- e) incarichi svolti analoghi all'incarico oggetto della presente procedura di gara;
- f) incarichi svolti diversi dall'incarico oggetto della presente procedura di gara, compresi quelli riferiti a documentata conoscenza di progettazione in ambito sanitario;
- g) individuazione di un professionista nominativamente indicato che integri le varie prestazioni specialistiche progettuali (edile/impianti).

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare per una stessa prestazione specialistica più soggetti responsabili.

- h) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni (2007-2017) di servizi relativi alla redazione di almeno n. 2 progetti relativi a strutture sanitarie definitivamente approvati.

Per tale requisito, in caso di raggruppamento temporaneo, non è ammessa la frazionabilità del singolo servizio prestato, pertanto ciascun incarico dovrà essere riconducibile ad un unico soggetto.

- i) per le società di ingegneria e richiesta la presenza di un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici della società, di collaborazione e controllo sulle prestazioni svolte dai tecnici incaricati della progettazione, che sia ingegnere o architetto abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni, nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto. Al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto da lui dipendente abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale, la società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti le prestazioni oggetto dell'affidamento.

L'approvazione e la firma degli elaborati comporta la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.

In caso di associazione temporanea d'impresе ovvero R.T.P. i suddetti requisiti, ad eccezione lett. a), devono essere posseduti cumulativamente dai soggetti riuniti in raggruppamento.



Le figure professionali minime richieste, da individuare distintamente nell'A.T.P. sono

- un professionista con documentata esperienza nel campo della progettazione di strutture sanitarie;
- un professionista con documentata esperienza nel campo della sicurezza dei cantieri;

I. accettazione delle norme stabilite nel presente disciplinare di gara;

II. iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali all'albo professionale, con relativa abilitazione professionale per le attività oggetto della presente procedura di gara (solo per i professionisti);

III. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (per le società professionali);

IV. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

V. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

2. Capacità economica - finanziaria:

Relativamente ai requisiti di capacità economica e finanziaria, a pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 157, co. 1, 83 e 86 del Codice, così come richiamati dalla proposta di determinazione dell'ANAC sulle Linee guida aventi ad oggetti l'"Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", l'operatore economico dovrà possedere il seguente requisito:

a) Fatturato globale, per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente l'invio della lettera invito, per un importo pari all'importo a base di gara.

3. Capacità tecnico-organizzativa:

Relativamente ai requisiti di capacità tecnica e professionale, a pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 157, co. 1, 83 e 86 del Codice, così come richiamati dall'ANAC sulle Linee guida aventi ad oggetti l'"Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", l'operatore economico dovrà possedere i seguenti requisiti:

a) servizi di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 svolti negli ultimi 10 anni antecedenti la data dell'invio della lettera invito, per un importo non inferiore all'incarico da affidare (€ 60.000,00) ed identificati nella tabella di cui al D.M. 143/2013 con Codice E.10 e grado di complessità 1,20 Costo categorie <<V>> ;

b) espletamento di due servizi (cosiddetti servizi di punta) adottati e/o approvati negli ultimi 10 anni antecedenti la data dell'invio della lettera invito, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore 0,40 volte l'importo stimato a cui si riferisce la prestazione (€ 60.000,00).

Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti su indicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice.

Art. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni a suo corredo, dovrà, a pena di esclusione, pervenire, entro e non oltre il termine **perentorio delle ore 12,00 del giorno 3 ottobre 2017**.

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", oltre al nome dell'Impresa concorrente;

- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura Busta B "OFFERTA TECNICA", oltre al nome dell'Impresa concorrente;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura Busta C "OFFERTA ECONOMICA", oltre al nome dell'Impresa concorrente;

Art. 13 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta comprensiva delle dichiarazioni sostitutive elencate analiticamente nel **modulo allegato e parte integrante e sostanziale del presente disciplinare (modulo 1 allegati 1 e 2)**.

2. documento "PASSE" rilasciato dall'A.N.A.C.;

3. elenco descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.

Le carenze di qualsiasi elemento, di cui ai punti precedenti, possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni essenziali e non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante costituisce **causa di esclusione**.

Art. 14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una **relazione** riguardante gli elementi indicati all'art.17.

A) Relazione

A analisi, approfondimenti, studi di dettaglio funzionali alla migliore redazione del progetto finale;

la relazione dovrà contenere al massimo 4 facciate A4 e potrà essere comprensiva di grafici, illustrazioni e tabelle;

B) Caratteristiche metodologiche

Modalità di svolgimento delle prestazioni. La busta dovrà contenere una relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento ai seguenti profili organizzativi-funzionali:

B.1. metodologia nella redazione progetto (raccolta dati, elaborazioni, sintesi, proposte alternative, soluzione individuata, ecc. ecc.)

B.2 modalità operative di gestione della commessa nel gruppo di lavoro (interazione tra i soggetti)

B.3 modalità di interazione tra progettisti, ASL, e ufficio tecnico ASL ed ogni altro soggetto coinvolto nella formazione ed approvazione del progetto esecutivo;

la relazione dovrà contenere al massimo 4 facciate A4 e potrà essere comprensiva di grafici, illustrazioni e tabelle;

Le relazioni devono essere redatte secondo la formattazione **interlinea 1, carattere Arial 11** e devono essere sottoscritte dal professionista singolo, da tutti i componenti dello studio associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti o d'ingegneria, dal capogruppo mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti o da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica.



ca della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

L'offerta tecnica presentata da R.T.P./R.T.I. Consorzi dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuno dei professionisti raggruppati, dalle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincente per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione relativa all' Offerta Tecnica dovrà essere firmata a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- congiuntamente, da tutti i soggetti associati, nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

In carenza della sottoscrizione e/o qualora vi sia incertezza sulla provenienza dell'offerta il concorrente verrà escluso dalla gara.

Art. 15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta in carta bollata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Offerente, come da **modulo allegato e parte integrante e sostanziale del presente disciplinare (modulo 2 allegato 3)**.

L'offerta dovrà indicare la percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, da applicare sull'importo posto a base d'asta; i costi per la sicurezza interferenziali sono nulli. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti associati.

Nel medesimo documento l'offerente dovrà dichiarare:

- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta medesima, degli obblighi relativi alle disposizioni attualmente in vigore in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- di essersi recato sui luoghi dove dovranno essere effettuati i servizi e di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del corrispettivo, considerato nel complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta formulata;
- di aver preso visione di tutti i documenti di gara;
- che il ribasso offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale per un importo pari a € (indicare l'importo);

In carenza della sottoscrizione e/o qualora vi sia incertezza sulla provenienza dell'offerta il concorrente verrà escluso dalla gara.

Art. 16 - AVVALIMENTO



Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, **a pena di esclusione**, nella Busta A – Documentazione Amministrativa – la specifica seguente documentazione:

1) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa concorrente** attestante:

a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

2) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** attestante:

a) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

b) che l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso l'ASL1 Imperiese a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattali e per quali attività contrattuali;

c) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

3) originale o copia autentica del Contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fine dell'avvalimento.

Qualora l'impresa ausiliaria appartenga al medesimo gruppo del concorrente, quest'ultimo potrà presentare, in luogo del contratto, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Il seggio di Gara, si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Il seggio di Gara, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, applicherà le previsioni di cui all'art. 89, comma 1, del medesimo decreto.

Art. 17 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica ed economica presentate.

Criterio A): adeguatezza dell'offerta tecnica; peso criterio A: 40 punti

Criterio B): caratteristiche metodologiche; peso criterio B: 40 punti

Criterio C): ribasso unico sul prezzo; peso criterio C: 20 punti

L'articolazione in sub criteri e sub pesi è la seguente:

A) adeguatezza dell'offerta tecnica	40	A) analisi, approfondimenti, studi di dettaglio funzionali alla migliore redazione del progetto finale	40
B) caratteristiche metodologiche	40	B.1) metodologia nella redazione del progetto (raccolta dei dati, elaborazioni, sintesi, proposte alternative, soluzione individuata, ecc.)	20
		B.2) modalità operative nella gestione della commessa nel gruppo di lavoro	10
		B.3) modalità di interazione tra progettisti, ASL, ufficio tecnico ASL ed ogni altro soggetto coinvolto nella formazione ed approvazione del progetto esecutivo	10
C) ribasso	20		20

Le offerte tecniche saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, ai sensi dell'art.77 D. Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice valuterà l'offerta, sulla base degli elementi innanzi precisati.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale. In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

- l'appalto in parola verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio parziale in riferimento alla qualità dell'offerta tecnica di cui al punto a);
- in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente lettera a), si procederà mediante sorteggio.

Si precisa e stabilisce che è escluso dalla gara il concorrente che non consegua per i criteri A e B dell'offerta tecnica, aventi natura qualitativa, un punteggio complessivo almeno pari a 40 punti; in tal caso non si procede alla valutazione dell'offerta economica.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta perché validamente prodotta, ritenuta congrua e soddisfacente dalla Commissione di gara.

In caso di decadenza del primo aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare l'appalto in favore della seconda migliore offerta e, quindi, a scorrere nella graduatoria, fino alla quinta migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

Le offerte hanno validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

In caso di R.T.P. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa designata mandataria o del consorzio stesso; in caso di R.T.P. non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo.

La **commissione giudicatrice**, procederà in sedute riservate a determinare, l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....
Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....
Pn = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnica**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella riportata sopra, non siano pari o superiore **alla soglia di punti 40/100**, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata:

mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi **natura qualitativa** sono determinati:

1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i **confronti a coppie** delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) di cui all'**allegato G** del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;

2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i **confronti a coppie** di cui al precedente punto 1);

3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

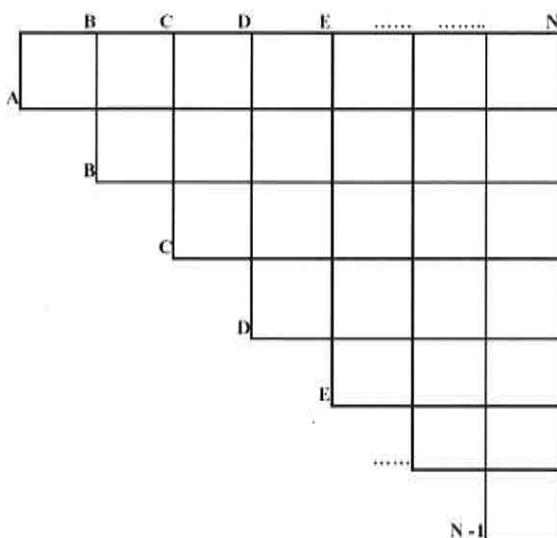
La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,.....,

N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.



preferenza massima = 6

preferenza grande = 5

preferenza media = 4

preferenza piccola = 3

preferenza minima = 2

parità = 1

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel presente disciplinare di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire il servizio di progettazione richiesto, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **D.P.P.** La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

L'**Offerta tecnica** sarà considerata vincolante per l'offerente per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa con impegno dell'offerente a rinnovarla per ulteriori 90 (novanta) giorni qualora al momento della sua scadenza non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva o la stipula del contratto.

Il Seggio di gara provvederà preliminarmente ad escludere i concorrenti le cui offerte economiche:

- risultino espresse in modo incompleto o indeterminato o comunque inidoneo a garantirne con certezza il contenuto e/o la provenienza;
- risultino sottoposte a condizioni o decadenze non previste nel presente disciplinare;
- risultino in aumento rispetto al prezzo indicato nella documentazione di gara;
- non siano sottoscritte da tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

I **punteggi** relativi al **criterio di valutazione qualitativa** della tabella dei punteggi saranno infine assegnati dalla Commissione giudicatrice.

Successivamente tornerà a riunirsi **in seduta pubblica il Seggio di gara**, la cui ora e data è comunicata – con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata - ai concorrenti partecipanti alla gara.

Il Seggio di gara in seduta pubblica darà lettura dei punteggi relativi al criterio di valutazione qualitativa e successivamente, nella medesima seduta pubblica il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi offerti dai singoli concorrenti.

Il Seggio di gara provvederà successivamente ad escludere i concorrenti le cui offerte economiche:

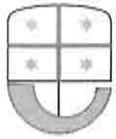
- non risultino presentate;
- risultino espresse in modo incompleto o indeterminato o comunque inidoneo a garantirne con certezza il contenuto e/o la provenienza;
- risultino sottoposte a condizioni o decadenze non previste nel presente disciplinare;
- risultino in aumento rispetto al prezzo indicato nella documentazione di gara;
- non siano sottoscritte da tutte le imprese che intendono raggrupparsi.
- Infine il Seggio di gara provvederà quindi, ad attribuire i punteggi relativi (variabili tra zero ed uno) seguendo il metodo di cui alla formula (di cui all'allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

C_i	A_i / A_{max}
-------	-----------------

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (es. di <i>prezzo o tempo espresso</i>) del concorrente i-esimo
A_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Il Seggio di gara procederà quindi, a sommare per ciascun concorrente i punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnico qualitativa nonché i punteggi assegnati con riferimento all'offerta economica, individuando un punteggio complessivo. Sulla base dei punteggi



complessivi procederà poi, alla formazione di una graduatoria finale, in ordine decrescente dei concorrenti pervenendo all'individuazione dell'offerta con il punteggio complessivo più alto.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnico qualitativa.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il Seggio di Gara successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97 comma 3 del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel presente disciplinare ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel presente disciplinare – informa di tale fatto il Responsabile del Procedimento.

B. ELEMENTI QUANTITATIVI (OFFERTA ECONOMICA): punteggio massimo 20 punti:

Alla Ditta che avrà proposto l'offerta economica più vantaggiosa, la Commissione attribuirà il massimo punteggio pari a 20 punti, mentre per le restanti offerte verrà applicata la seguente formula :

$$X = P_i/PO \times 20$$

ove:

X = punteggio da attribuire

P_i = prezzo unitario più basso

PO = prezzo unitario in esame

Art. 18 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà:

1^a fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in “**seduta pubblica**” presso la sede del Servizio Gare e Contratti - Via Aurelia n. 97 18038 Sanremo IM – piano 3° -, **in data 05 ottobre 2017 alle ore 9,30.**

Il Seggio di Gara, previa presa d'atto dei plichi contenenti le offerte entro il termine stabilito per la loro presentazione e previa verifica dell'integrità degli stessi, provvederà:

- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa” e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
- valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- ad effettuare la verifica in capo ai concorrenti sul possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, attraverso il sistema AVCpass;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico, nonché all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;



- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

Al termine delle operazioni, tutti i plichi contenitori verranno depositati in cassaforte presso l'ufficio Contratti e Appalti, sino all'espletamento delle successive operazioni di gara.

Di dette operazioni verrà redatto Verbale.

II^a fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in "**seduta riservata**" per esaminare e valutare le "Offerte tecniche" delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara.

La Commissione procederà quindi alla riparametrazione dei coefficienti e/o punteggi attribuiti ai sub criteri e all'elemento avente natura qualitativa.

Di dette operazioni verrà redatto Verbale.

Al termine delle operazioni, tutti i plichi contenitori verranno depositati in cassaforte presso gli uffici del Servizio Contratti e Appalti, sino all'espletamento delle successive operazioni di gara.

III^a fase: in seduta pubblica

Questa terza fase verrà esperita in "seduta pubblica", la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte **partecipanti esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata con preavviso di almeno 48 ore**, il Seggio di Gara procederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica delle ditte ammesse;

- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte che abbiano ottenuto il punteggio minimo di 40 punti e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;

- dare lettura delle offerte economiche e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;

- alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica riparametrata, dell'offerta temporale e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica" riparametrata. Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stazione appaltante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

Art. 19 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Il professionista aggiudicatario dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante.

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dall'operatore economico aggiudicatario entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione e condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'aggiudicatario sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 32, commi 9 e 14, del D. Lgs. n. 50/2016, non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione (art. 76, comma 5, lettera a del medesimo decreto). Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente secondo classificato.

Art. 20 – ASSICURAZIONE PROGETTISTA

L'aggiudicatario dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, apposita garanzia assicurativa (polizza di r.c. professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione di certificato di collaudo provvisorio, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016) per un importo che verrà determinato in corrispondenza a quanto previsto dall'art. 111 del D. Lgs. 163/2006.

Tale polizza dovrà essere prodotta dall'aggiudicatario entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di approvazione del progetto esecutivo posto a gara di appalto lavori.

Art. 21 - CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal disciplinare;
- e) in caso di insorgenza di impedimenti ostativi a contrattare con la P.A.;
- f) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

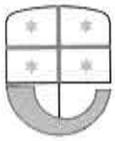
Art. 22 – LEGGE ANTICORRUZIONE E PATTO D'INTEGRITA'

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui alla L. 190/2012 e ss.mm.ii. e le clausole contenute nel patto di integrità approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 473 del 15/6/2017.

Art. 23 - ACCORDO BONARIO

Trova applicazione l'art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 24 – FORO COMPETENTE



Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Imperia.

Art. 25 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento e si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia e le linee guida ANAC.

Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali e il Responsabile del procedimento.

Il modulo infra accluso è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Sanremo, li 13/09/2017

Il R.U.P.
- geom. Carlo Rambaldi -

