

Direttore: dott. Alessandro Balli  
Responsabile procedimento: dott. Giovanni Roggero  
e-mail: g.roggero@asl1.liguria.it  
Tel.: 0184 536948

Spett.le Ditta  
Sede

**OGGETTO:** Determina a contrarre adottata con Deliberazione n. 482 del 15 giugno 2017. "Fornitura e installazione di impianto montalettighe antincendio, presso il Padiglione Borea dello S.O. di Sanremo". CUP: E24E17001830002. CIG: 71852152FE.

In esecuzione alla Determinazione a contrarre adottata con Deliberazione del Direttore Generale n. 482 del 15 giugno 2017 viene indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), avente ad oggetto: "Fornitura e installazione di impianto montalettighe antincendio, presso il Padiglione Borea dello S.O. di Sanremo". **Gli interventi in oggetto, a misura, sono così suddivisi:**

TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI	IMPORTI
OS 4 Impianti elettromeccanici trasportatori	70.000,00
OG1 opere edili	27.972,65
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	3.563,02
<b>Totale generale</b>	<b>101.535,67</b>
<b>Di cui quota costi manodopera</b>	<b>32.673,61</b>

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 95 comma 2, del D. Lgs. 50/2016, valutata in base ai seguenti elementi:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>OFFERTA TECNICA</b>	Caratteristiche qualitative e tecniche come di seguito dettagliate	70
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	Ribasso Percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara	30
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>100</b>

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Fino ad un massimo di 70 PUNTI da attribuirsi in base al giudizio di una Commissione Giudicatrice appositamente nominata, che provvederà all'esame delle offerte tecniche presentate, previa verifica della completezza delle stesse tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE TECNICO/QUALITATIVA	PUNTEGGIO MAX ELEMENTO	SUB PARAMETRO	PUNTEGGIO MAX SUB PARAMETRO
A	DIMENSIONI MONTALETTIGHE	50	Dimensioni interne cabina	30
			Dimensioni porta	20
B	PROPOSTE TECNICO PROGETTUALI MIGLIORATIVE	20	Pannelli informativi utenza	3
			Finiture estetiche (pulsantiere, rivestimenti interni, fasce paracolpi cabina etc...)	12
			Risparmio energetico	5

Per il calcolo dei singoli sub parametri riferiti all'elemento A) si procederà nel modo seguente:

- zero punti all'offerta con dimensioni minime richieste descritte nella relazione tecnica
- massimo punteggio per il prodotto con le dimensioni maggiori espresse in cm
- punteggio calcolato in base ad interpolazione lineare ai valori intermedi, espressi in cm

Il calcolo dei punteggi tecnici per i singoli sub parametri riferiti all'elemento B) sarà effettuato con il metodo aggregativo compensatore, come descritto al punto VI) della Linea guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", e i coefficienti assegnati ai criteri di valutazione sopra indicati saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti, nell'esercizio della propria discrezionalità tecnica, dai singoli appartenenti alla Commissione Giudicatrice.

I coefficienti assegnati a ciascun criterio corrisponderanno ai seguenti gradi di giudizio:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Distinto	0,90
Buono	0,70
Discreto	0,50
Sufficiente	0,30
insufficiente	0,10

#### SOGLIA DI IDONEITA'

Verranno escluse dalla gara le imprese che, sulla base delle specifiche motivazioni espresse dalla Commissione Giudicatrice, non raggiungeranno – prima della riparametrazione – il punteggio di “Idoneità” pari a al giudizio medio di sufficiente per ognuno dei sub parametri relativi all’elemento di valutazione tecnico qualitativa B).

Prendendo quindi in esame le sole offerte risultate idonee in applicazione della sopra riportata soglia, per il singolo sub-criterio si procederà a moltiplicare il coefficiente medio come sopra ottenuto per il relativo punteggio massimo; qualora nessuna delle offerte raggiunga il valore massimo per il singolo sub criterio sarà operata la rivalutazione di ciascuno di essi, assegnando il massimo del punteggio previsto dal singolo criterio alla migliore offerta riferita allo specifico criterio e riparametrandolo proporzionalmente i punteggi delle altre offerte.

Qualora nessun concorrente, a seguito della prima riparametrazione, abbia conseguito il punteggio massimo previsto per il giudizio tecnico (70 punti) sommando le valutazioni ottenute come sopra specificato per gli elementi A e B, il punteggio complessivo ottenuto dall’offerta tecnica di ciascun partecipante sarà riparametrato con la seguente formula:

$$X_i = P_{\max} * (P_i/P_{\text{migl}})$$

dove

$X_i$  = punteggio finale dell’offerta i-esima

$P_{\max}$  = Punteggio massimo assegnabile (pari a 70)

$P_i$  = Punteggio assegnato dalla Commissione all’offerta i-esima dopo prima riparametrazione

$P_{\text{migl}}$  = Punteggio migliore assegnato dalla Commissione dopo prima riparametrazione

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’ELEMENTO ECONOMICO

L’offerta economica dovrà essere redatta su carta legale secondo il modulo previsto nel bando di gara, e dovrà riportare il ribasso percentuale sull’elenco prezzi posto a base di gara.

L’elemento prezzo, valorizzato fino ad un massimo di 30 PUNTI è il prezzo totale ricavato dall’offerta economica.



# Asl1

Sistema Sanitario Regione Liguria

**DIPARTIMENTO  
ECONOMICO-GIURIDICO**  
Struttura Complessa  
Gestione Economico-Finanziaria

Posto

Pp: punteggio attribuito all'offerta i-esima

Pi: prezzo offerto dal concorrente i-esima.

Pmin: valore dell'offerta più conveniente.

L'attribuzione del punteggio relativo al prezzo offerto avverrà come segue

$$Pp = 30 * (Pmin / Pi)$$

Il punteggio totale verrà determinato sommando il punteggio ottenuto per la qualità al punteggio ottenuto per il prezzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per la stazione Appaltante in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara.

La durata dell'intervento è fissata in giorni 100 (cento), naturali e consecutivi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna.

L'ammontare delle penali è quello previsto all'art. 25 del Capitolato Speciale di Appalto.

Il subappalto è ammesso alle condizioni previste all'art. 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e in conformità a quanto stabilito all'art. 33 del Capitolato Speciale di Appalto.

I requisiti di partecipazione sono quelli previsti agli artt. 80 e ss. del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. I concorrenti dovranno essere in possesso della categoria di qualificazione SOA OS 4 e OG 1 o in alternativa dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 05 ottobre 2010 n. 207 (importo degli interventi analoghi eseguiti nei cinque anni antecedenti la data di invio della lettera-invito non inferiori all'importo del contratto da stipulare; costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo degli interventi eseguiti nel quinquennio antecedente dalla data di invio della lettera invito; adeguata attrezzatura tecnica).

I Concorrenti dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- essere iscritti nel Registro delle Ditte di una Camera di Commercio;
- essere muniti di certificato di abilitazione rilasciato dal prefetto, in seguito all'esito favorevole di una prova teorico - pratica, da sostenersi dinanzi ad apposita commissione esaminatrice ai sensi degli articoli 6, 7, 8, 9 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica 24 dicembre 1951, n. 1767, o riconosciuta come ditta specializzata ovvero essere un operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente che debbono provvedere a mezzo di personale abilitato.
- essere abilitati ai sensi del D.M. 37/08 e del D.P.R. 162/1999 e ss.mm.ii.
- garantire la presenza, durante il normale orario di lavoro, di almeno un operaio specializzato.
- essere in possesso di tutta l'attrezzatura necessaria per eseguire le lavorazioni comprese nell'appalto.
- avere a disposizione un tecnico di riferimento da designare quale referente nei confronti dell'Azienda in possesso di numero di telefono fisso, di numero di telefono cellulare, di numero di fax e di indirizzo di posta mail, sia nella fase di installazione, sia nella fase di collaudo, sia nel periodo di garanzia.

Ai sensi degli artt. 77 e 216 comma 12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 del codice, verrà nominata con apposito provvedimento la commissione giudicatrice alla quale sarà demandata la valutazione e l'attribuzione dei punteggi delle offerte pervenute.

L'impresa affidataria e gli eventuali subappaltatori/cottimisti dovranno applicare ai lavoratori impiegati negli interventi ricompresi nell'appalto in corso di affidamento, il contratto nazionale e territoriale-

le di riferimento, sottoscritto dalle associazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. (cfr. nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 25 luglio 2013).

Il costo del personale non potrà essere inferiore ai valori salariali minimi retributivi secondo le disposizioni di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs 50/2016. A questo riguardo, la S.A., in riferimento al presente appalto, ha stimato, nell'ambito del costo complessivo dell'intervento (€ 101.535,67), una quota di costo di manodopera pari ad € 32.673,61. Tale stima verrà utilizzata come parametro in sede di verifica di congruità dei costi della manodopera.

I Concorrenti per prendere parte alla gara dovranno far pervenire per posta o mediante agenzie di recapito autorizzate, o a mano, un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato all'Ufficio Protocollo (orario 9.00 – 12.00, aperto solo nei giorni feriali da lunedì a venerdì) di questa A.S.L. N° 1 Imperiese - Via Aurelia 97 - 18038 BUSSANA DI SANREMO (IM) a pena di esclusione, entro e non oltre **il termine delle ore 12.00 del giorno 22 settembre 2017**.

Resta inteso che il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente, nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il suddetto plico dovrà recare all'esterno, oltre l'intestazione del mittente ed il suo indirizzo, l'oggetto della procedura e l'indirizzo del destinatario.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate idoneamente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e le diciture, rispettivamente, "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - "B-OFFERTA TECNICA E "C- OFFERTA ECONOMICA".

Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente con firma leggibile e presentata unitamente a copia fotostatica anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000.

(Si può utilizzare facoltativamente il modulo allegato n.1 infra accluso).

2. GARANZIA PROVVISORIA a corredo dell'offerta (art. 93 del D.Lgs 50/2016) pari al 2% dell'importo dell'appalto = di Euro 2.030,71, ridotta eventualmente delle percentuali indicate al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, costituita, alternativamente con le modalità di cui al comma 2 e 3 dell'art. 93 già citato:
  - Cauzione mediante versamento in contanti, con bonifico o in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno di deposito a titolo di pegno presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le Aziende autorizzate, ovvero:
  - Fideiussione a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice e conforme allo schema tipo 1.1 allegato al D.M. N° 123 del 12/03/2004, valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Per tutte le modalità è richiesta una unita DICHIARAZIONE di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del Concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data del rilascio del certificato di regolare esecuzione.

3. ATTESTAZIONE SOA in corso di validità di possesso nella Categoria corrispondente alla tipologia dei lavori in oggetto con riferimento alla classificazione relativa all'importo di gara. OS 4 e OG 1 (solo in caso di possesso).
4. PASSOE – codice “PASSOE” rilasciato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste nella delibera n. 111 del 20.12.2012 dell’Autorità medesima.
5. D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo).  
La compilazione del Modello di formulario per il Documento di gara Unico Europeo –DGUE (in allegato alla presente) è obbligatoria.
6. AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA attestante l’insussistenza, in capo ai soggetti ex art. 80 del Codice, delle cause di decadenza, sospensione o di divieto di cui all’art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e ss.mm.ii.

**In difetto di presentazione dell’istanza di ammissione alla procedura di gara richiesta o di incertezza circa la provenienza della medesima, si procederà all’esclusione del Concorrente dalla procedura di gara.**

Nella busta “B” deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

OFFERTA TECNICA consistente in una Relazione Tecnica, composta da n. 2 sub-relazioni (una per ogni elemento qualitativo di valutazione: A e B), redatta su carta resa legale, con max. 4 pagine di testo numerate da 1 a 4, redatte in formato A4, carattere Times New Roman 11, interlinea 1, eventualmente corredata da ulteriori elaborati grafici di dettaglio. La Relazione Tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante dell’Operatore Economico e corredata da copia del documento d’identità del sottoscrittore.

Nella busta “C” deve essere contenuta, a pena di esclusione:

L’OFFERTA ECONOMICA che dovrà essere redatta in carta resa legale e dovrà indicare:

- a) L’esatta denominazione, il domicilio, il Codice Fiscale e la Partita I.V.A del Concorrente.
- b) Il ribasso, espresso in cifre ed in lettere, che la Ditta intende praticare, sull’Elenco posto a base di gara. **I concorrenti all’atto della presentazione dell’offerta economica dovranno tassativamente indicare l’ammontare dei costi relativi agli oneri della sicurezza interna ed al costo della manodopera**

L’offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore con firma leggibile e per esteso, seguita dall’indicazione del luogo e la data di nascita del sottoscrittore.

Nel caso in cui il documento di cui sopra sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante dovrà essere trasmessa la relativa procura.

(Si può utilizzare facoltativamente il modulo allegato n.2 infra accluso).

**IN CASO DI ASSENZA O DI INDETERMINATEZZA DELL’OFFERTA TECNICA O DI QUELLA ECONOMICA O DI INCERTEZZA CIRCA LA PROVENIENZA DELLE MEDESIME, IL CONCORRENTE VERRA’ ESCLUSO DALLA PROCEDURA DI GARA.**

La seduta pubblica di apertura dei plichi è fissata per il giorno **25 settembre 2017 alle ore 14,30** presso la sede di Bussana di Sanremo, Via Aurelia 97, (3° piano Ufficio Gare).

Le eventuali ulteriori sedute pubbliche verranno comunicate attraverso apposite note inserite sul Sito Istituzionale dell'A.S.L. N. 1 Imperiese ([www.asl1.liguria.it](http://www.asl1.liguria.it) sezione **Gare** nello spazio riservato alla Struttura Gestione Economico Finanziaria – voce Bandi attivi – “Comunicazione ed avvisi”).

Le Offerte Tecniche verranno esaminate e valutate dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata. I punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle singole offerte tecniche verranno ufficializzati dal Seggio di Gara, in seduta pubblica, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 si avverte che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di gara, con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica e quella economica la stazione appaltante procederà a richiedere al Concorrente l'integrazione della documentazione incompleta, che dovrà essere effettuata entro il termine di 2 giorni dalla richiesta.

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, così come previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 (come confermato da Anac con la propria Deliberazione n. 157 del 17/02/2016).

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno, **obbligatoriamente**, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (lavori ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, secondo le modalità ivi previste, comporta l'esclusione dalla presente procedura. La mancata presentazione del PASSOE potrà essere sanata mediante attivazione del soccorso istruttorio. L'A.S.L. 1 Imperiese provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'acquisizione del PASSOE, (2 giorni). Nel caso in cui il termine di natura perentoria sia trascorso infruttuosamente, (mancata presentazione alla S.A. del PASSOE), il Concorrente inadempiente verrà escluso dalla procedura di gara.

*Questa Azienda, in caso di eventuali sopravvenute disposizioni normative che potranno intervenire nel corso della presente procedura di gara, ovvero di problematiche tecniche che rendessero difficoltoso ovvero ritardassero l'utilizzo del sistema sull'interfaccia web AVCPass, si riserva di valutare la possibilità di acquisire direttamente i documenti di comprova dei requisiti ordinari e speciali autodichiarati in sede di gara dai singoli concorrenti dandone comunicazione nel verbale di gara e all'AVCP medesima.*

Ai sensi di quanto previsto all'art. 3 della legge 13/08/2010 n° 136 e ss.mm., la Stazione Appaltante inserirà nel contratto a pena di nullità assoluta, una apposita clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, da parte dell'appaltatore, così come previsto dalla legge medesima.

Si ritiene necessaria la presa visione dei luoghi di esecuzione degli interventi (Sopralluogo). A questo riguardo è obbligatorio comunque presentare apposita autodichiarazione contenuta nell'allegato 1. Il sopralluogo potrà essere effettuato previo contatto e appuntamento il P.I. Mauro Bruno Iseppon, Collaboratore Tecnico dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 Imperiese. (rec. telefonico 0184-536610 o suo sostituto). Facoltativamente è possibile la presentazione da parte del Concorrente, dell'Attestato di presa visione dei luoghi, all'uopo rilasciato al Concorrente, dall'Ufficio Tecnico dell'Azienda a seguito dell'effettuazione del detto sopralluogo.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia ed al Capitolato Speciale d'Appalto.

Gli elaborati tecnici e la documentazione di gara sono a disposizione dei concorrenti presso gli Uffici del Dipartimento tecnico sito in Bussana di Sanremo, Via Aurelia, 97. (Referente P.I. Mauro Bruno Iseppon Collaboratore Tecnico S.C. Impianti e Manutenzione; Tel: 0184-536610) e sono **pubblicati sul sito internet dell'Azienda: [www.asl1.liguria.it](http://www.asl1.liguria.it) – gare – S.C. Gestione Economico Finanziaria – Bandi attivi.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La S.A. si riserva di applicare, qualora ne ricorrano i presupposti, l'art. 95 comma 12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La Stazione Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, verificherà il rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 5 lettera d) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma s) del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005).

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste in materia di legislazione antimafia e al controllo del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara.

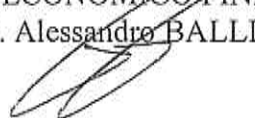
I pagamenti saranno effettuati da parte di questa Azienda attraverso emissione da parte dell'aggiudicatario di fattura elettronica (a questo proposito il codice univoco ufficio di questa Azienda è il seguente: **UFVUD1**).

Il Responsabile delle Procedure di Affidamento e di Esecuzione ex art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 è l'Ing. Riccardo Rebagliati, Direttore del Dipartimento Tecnico dell'Azienda USL n° 1 Imperiese.

La scrivente Struttura è unicamente responsabile della procedura di affidamento e per eventuali ed ulteriori informazioni relative alla medesima, è a disposizione l'Ufficio Amministrativo al seguente recapito: 0184/536948 e-mail: [g.roggero@asl1.liguria.it](mailto:g.roggero@asl1.liguria.it).

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DELLA S.C.  
GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
Dott. Alessandro BALLI



Allegati: n. 5:

- Istanza di partecipazione (Allegato 1)
- Offerta Economica (Allegato 2)
- DGUE - Documento di Gara Unico europeo (All. 3)
- Autocertificazione Antimafia (All. 4)
- Deliberazione del Direttore Generale n 473 "Approvazione Patto di Integrità". (All. 5).