

**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**Struttura Complessa Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

**Verbale di contrattazione decentrata integrativa  
fra Azienda, la RSU  
e le Organizzazioni Sindacali del Comparto**

**Criteria di ricollocazione del personale  
conseguente ai processi di riassetto organizzativo  
e funzionale interessanti la RSA di Costarainera**

**Bussana di Sanremo, 08 maggio 2012**



**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**Struttura Complessa Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

Addì 08 maggio 2012, presso la Sede di Bussana ha avuto luogo l'incontro fra l'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale 1 Imperiese, la RSU e le Organizzazioni Sindacali del Comparto in sede di contrattazione integrativa aziendale. Fra le Parti:

premessi che:

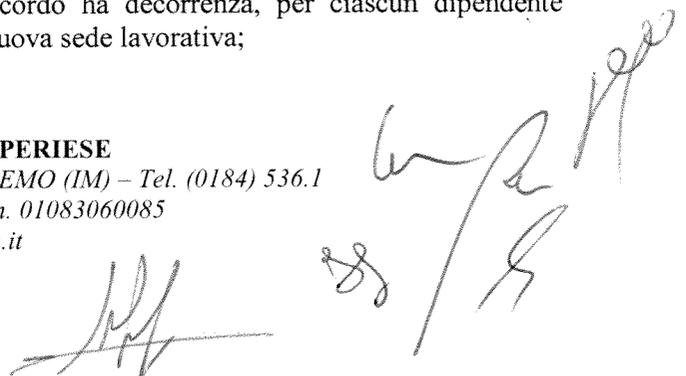
- l'Asl 1 Imperiese, di seguito denominata Azienda, sta procedendo alla realizzazione del progetto di riassetto organizzativo ed affidamento, mediante convenzione, della gestione del servizio di R.S.A., svolto presso il Presidio di Costarainera;
- visto e richiamato l'articolo 4 punto VII° del CCNL 07/04/1999 e s.m.i.;

dopo ampia ed approfondita discussione, al termine del presente incontro

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

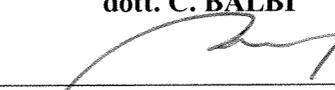
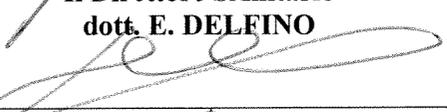
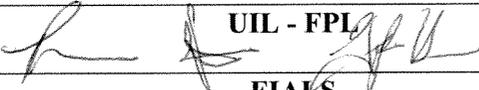
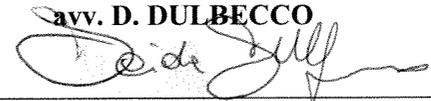
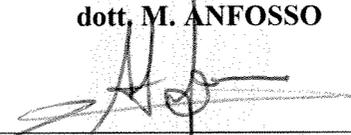
1. le Parti si danno reciprocamente atto che presso la Struttura RSA di Costarainera risulta in oggi in forza il seguente personale del Comparto:

collaboratore prof.le sanitario infermiere	-	n. 13
collaboratore prof.le sanitario fisioterapista	-	n. 05 (n. 1 coordinatore)
O.S.S.	-	n. 21
TOTALE	-	n. 39
2. a fronte di quanto in premessa, il ricollocamento del personale di cui sopra è finalizzato essenzialmente alla parziale copertura di criticità organiche nell'ambito degli Stabilimenti Ospedalieri di Bordighera, Sanremo ed Imperia, in relazione al profilo professionale di appartenenza ed alle specifiche esigenze organizzative, come da prospetto di "priorità" allegato n. 1) al presente accordo;
3. posto che i criteri di ricollocazione di cui al presente accordo conseguono alla chiusura di un servizio, la relativa procedura non rientra nel campo di applicazione del vigente Regolamento Aziendale approvato con l'accordo decentrato del 29/09/2011. Conseguentemente:
  - al personale interessato verrà richiesto di indicare la propria preferenza fra quelle indicate nel prospetto di cui sopra, mediante apposito modulo predisposto a cura della SSD Professioni Sanitarie;
  - in caso di più preferenze sullo stesso posto, qualora il personale interessato al presente accordo risultasse già in graduatoria di mobilità interna ordinaria per quel posto, prevale ~~la graduatoria~~ di mobilità ordinaria;
  - il personale interessato al presente accordo potrà essere ricollocato anche in posto non indicato nei prospetti, qualora vi sia la possibilità di copertura "in compensazione" del posto in priorità, rispetto alla graduatoria di mobilità;
  - al personale ricollocato in posto non corrispondente alla preferenza indicata, non si applica il periodo di permanenza obbligatoria prevista dal citato Regolamento;
4. la ricollocazione funzionale di cui al presente accordo ha decorrenza, per ciascun dipendente interessato, dalla data di effettiva assegnazione alla nuova sede lavorativa;



**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**Struttura Complessa Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

5. per tutto quanto non espressamente previsto nell'ambito del presente accordo, si rinvia integralmente alla vigente disciplina di legge e di contratto collettiva, nazionale ed integrativa;

<b>PARTE PUBBLICA</b>	<b>PARTE SINDACALE</b>
<b>Il Direttore Generale</b> <b>prof. M. COTELLESA</b> 	<b>RSU</b>
<b>Il Direttore Amministrativo</b> <b>dott. C. BALBI</b> 	<b>C.G.I.L. – F.P.</b>
<b>Il Direttore Sanitario</b> <b>dott. E. DELFINO</b> 	<b>C.I.S.L. – F.P.</b> 
<b>Il Direttore SC Sviluppo Risorse Umane</b> <b>dott. I. CAVIGLIA</b> 	<b>UIL - FPL</b> 
<b>Il Direttore Dipartimento Giuridico</b> <b>avv. D. DULBECCO</b> 	<b>FIAES</b>
<b>Il Dirigente S.O. Professioni Sanitarie</b> <b>dott. M. ANFOSSO</b> 	<b>FSI</b> <i>X COTTA BUDOS</i> 

Ufficio Relazioni Sindacali \ GMS

*\* segue nota = verbale*

**PRIORITA' 1**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS	NECESSITA'
Neurologia	1	1	1
Pronto Soccorso	3	3	3
Sala Operatoria	1	4	4
Medicina	1	1	1
Rianimazione	1	2	2
Endoscopia Dig.	2	1	1
Mal Infettive	1	1	1
Carcere	2	2	2
Centr. Op. 118	1	1	1
Chirurgia	1	1	1
UTIC			1
Urologia			1
Pediatria	1	1	1
Fisiatria	1		1
Camera Mortuaria			1
<b>TOTALE</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>Inf 33</b>	<b>OSS 21</b>	

**PRIORITA' 1**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS	NECESSITA'
Pronto Soccorso	2	2	2
Sala Operatoria	3	1	1
Chirurgia Vasc.	2	2	2
Rianimazione	2	1	1
Medicina	1	1	1
OST/GIN	1	1	1
Dialisi	1	1	1
SPDC	1	1	1
Hospice	1	1	1
<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	

**PRIORITA' 1**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS	NECESSITA'
Medicina	3	3	3
Astanteria	1		1
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	

Fisioterapisti posti disponibili	
Pneumologia Ospedale Imperia	2
ADI Distretto Sanremo	1
Fisiatrì Ospedale Sanremo	1

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

**PRIORITA' 2**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
Ost/Gin		1
Pediatria	1	
Chirurgia	1	
Cure Palliative	1	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**TOTALE**

Inf	OSS
6	3

**PRIORITA' 3**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
<b>OSP Sanremo</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**TOTALE**

Inf	OSS
5	0

**PRIORITA' 2**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
Pediatria		1
SPDC		1
UTIC	1	
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**PRIORITA' 3**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
<b>OSP Imperia</b>		
Pneumologia	3	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

**PRIORITA' 2**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
<b>OSP Bordighera</b>		
SPDC		1
Sala operato		1
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

**PRIORITA' 3**

**NECESSITA'**

SETTORE	N.° Inf.	N.° OSS
<b>OSP Bordighera</b>		
Radiologia		1
ADI		1
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

# **R.S.U. ASL 1 IMPERIESE**

## **Rappresentanze Sindacali Unitarie**

Sanremo, 21 maggio 2012.

Oggetto: Valutazione da parte dell'Assemblea della R.s.u. Aziendale, concernente i criteri di collocazione del personale della RSA di Costarainera.

L'Assemblea della R.s.u. riunita il giorno 16 maggio, ha espresso a maggioranza dei votanti in base al proprio Regolamento, facendo riferimento **al titolo III art. 6 comma 5**, la propria contrarietà all'accordo proposto dall'Amministrazione dell'A.S.L. 1 Imperiese, concernente "*la collocazione del personale della RSA di Costarainera*".

A tal proposito, esprime formale proposta di Stipula di un nuovo Accordo tra le parti, dove siano introdotti i seguenti punti definiti a maggioranza dall'Assemblea della R.s.u.:

1. Integrazione al **Regolamento Aziendale per la Mobilità interna del Personale del Comparto**, precisamente **art. 9** riguardante "*spostamento di un servizio*", integrando questo articolo con la seguente dicitura "*chiusura e/o esternalizzazione e/o riconversione di un servizio*";
2. **Tutela dei Collaboratori Professionali Fisioterapisti**, che con questa chiusura di servizi si trovano fortemente a disagio in quanto, risulta oramai definito il trasferimento del Reparto di Fisiatria di Sanremo nel Presidio Ospedaliero di Bordighera, situazione che incrementa notevolmente il disagio per l'ulteriore allontanamento dal proprio domicilio che si verificherà nel mese di Ottobre del corrente anno;
3. Istituzione di **Tavolo paritetico di monitoraggio**, che a partire dal primo trimestre dell'anno 2013, valuti in sede di approvazione della nuova graduatoria di Mobilità, la posizione del Personale del Comparto trasferito dalla RSA di Costarainera, che ha dovuto accettare una collocazione lavorativa provvisoria. Evidenziando che il Personale di

Comparto, ha accettato nonostante il disagio personale, di collaborare nella riorganizzazione Aziendale, si rende necessario quanto doveroso, da parte di questa Amministrazione garantire nei tempi più rapidi, la possibilità di rientrare nella sede lavorativa più vicina al proprio domicilio;

4. **Riconoscimento economico** sotto forma di incentivo, solo a quel Personale del Comparto, che ha ricevuto un grave disagio nel trasferimento presso altro servizio, risultante lontano dal proprio domicilio; proposta da discutere al tavolo negoziale al più presto nell'ambito dei progetti generali di produttività del comparto.

**Il Presidente RSU**  
*Enzo Zavoli*



**NOTA A VERBALE ACCORDO RICOLLOCAZIONE PERSONALE RSA 8, MAGGIO 2012**

Con la presente la scrivente organizzazione sindacale in merito all' accordo siglato tra le parti dichiara quanto segue :

- 1)La necessità di allegare al seguente accordo una dichiarazione congiunta tra le parte in sede di riunione tra il personale , le OO.SS e il Direttore Generale che puntualizzi le posizioni condivise sui punti principali dell' accordo al fine di facilitare al meglio la lettura ai dipendenti interessati. Nello specifico si chiede di chiarire :
- il diritto di prelazione del posto richiesto nella mobilità ordinaria deve rimanere fino all' assegnazione del medesimo, anche in occasione di nuove procedure di mobilità, come già fatto in altre occasioni.
  - Al punto 4 del comma 3 la frase *"al personale ricollocato in posto non corrispondente alla preferenza indicata, non si applica il periodo di permanenza obbligatoria prevista del citato regolamento"* e' da specificare ,come fatto verbalmente in sede di trattativa, al posto scelto in mobilità ordinaria.
  - Al momento della verifica dell' assegnazioni dei posti ,in caso in cui ci sia la necessità di spostare alcuni dipendenti in presidi al di fuori della propria residenza, specificare che si dovranno adottare le misure previste dal CCNL 2002-2005 all' articolo 21, in modo particolare al comma 2,coinvolgendo tutto il personale in dotazione all' Azienda.
  - **2)**In fase di discussione degli impianti incentivanti, prevedere come fatto in precedenza progetti specifici per il personale che ha subito la mobilità.

Imperia, 08 maggio 2012

**IL Responsabile Dipartimento  
Sanità-Terzo settore  
CISL FP IMPERIA  
Zanchi Nico**