

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Marina Scarella
Indirizzo	Corso Italia, 88 Ceriana (IM)
Telefono	0184-551135
Fax	0184-573274
E-mail	marcobb1970@libero.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/10/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>Dal 01/08/2000 al 31/07/2002</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia territoriale "San Martino del Dottor Bella Pier Giorgio" sita in Corso Cavallotti 211 18038 Sanremo (IM)
• Tipo di azienda o settore	Farmacia convenzionata privata
• Tipo di impiego	Contratto di formazione lavoro con qualifica di farmacista collaboratore di 1° livello a 40 ore settimanali
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di laboratorio e dispensazione farmaci al pubblico

• Date (da – a)	<i>Dal 01/08/2002 al 19/03/2005</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia territoriale "San Martino del Dottor Bella Pier Giorgio" sita in Corso Cavallotti 211 18038 Sanremo (IM)
• Tipo di azienda o settore	Farmacia convenzionata privata
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato con qualifica di farmacista collaboratore di 1° livello a 40 ore settimanali
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di laboratorio e dispensazione farmaci al pubblico

• Date (da – a)	<i>Dal 20/03/2005 al 31/07/2011</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia territoriale "San Martino del Dottor Bella Pier Giorgio" sita in Corso Cavallotti 211 18038 Sanremo (IM)
• Tipo di azienda o settore	Farmacia convenzionata privata
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato con qualifica di farmacista collaboratore di 1° livello a 20 ore settimanali
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di laboratorio e dispensazione farmaci al pubblico e prenotazione CUPA

• Date (da – a)	<i>Dal 08/08/2011 al 07/08/2012</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL n. 1 IMPERIESE presso la farmaceutica ospedaliera dell'Ospedale "Borea" di Sanremo
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente Pubblico</i>
• Tipo di impiego	Borsista
• Principali mansioni e responsabilità	Distribuzione diretta dei farmaci agli aventi diritto

• Date (da – a)	Dal 02/01/2013 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL n. 1 IMPERIESE presso la farmaceutica territoriale di Bussana
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Contratto di collaborazione per acquisto di prestazione d'opera libero professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Distribuzione diretta dei farmaci agli aventi diritto e case di riposo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno accademico 1999/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Genova
• Qualifica conseguita	Laurea in Farmacia (nuovo ordinamento). Valutazione 110/110

• Date (da – a)	Sessione d'esame del 05/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Genova
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione con iscrizione all'albo dei farmacisti della Provincia di Imperia n. 681 del 11/07/2000

• Date (da – a)	Dal 2002 al 2007
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguiti n. 150 crediti formativi ECM

• Date (da – a)	Dal 2008 al 2010
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguiti n. 102 crediti formativi ECM

• Date (da – a)	Nell'anno 2011
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguiti n. 28 crediti formativi ECM

• Date (da – a)	Nell'anno 2013
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguiti n. 49 crediti formativi ECM

• Date (da – a)	Bussana di Sanremo 12 dicembre 2009
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento: "La gestione del personale delle Aziende Sanitarie Locali: le novità in materia di personale nella Legge Brunetta e nei collegati alla Finanziaria 2009. Anticipazioni sulle novità del 2010."

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
--------------	----------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	NEL CORSO DELLE MIE ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI STUDIO HO AVUTO MODO DI SVILUPPARE L'ATTITUDINE AL LAVORO DI SQUADRA. IL RUOLO CHE RICOPRO IN OGGI ALL'INTERNO DELL'ASL I IMPERIESE MI HA PERMESSO DI AUMENTARE LE CAPACITÀ COMUNICATIVE RAGGIUNGENDO GLI OBIETTIVI PREFISSATI.
-----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sono in possesso di una buona capacità nell'uso del sistema operativo WINDOWS e soprattutto nei programmi Microsoft Excel, Word e Outlook.
PATENTE O PATENTI	Sono in possesso della patente categoria B
	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Sanremo 18 novembre 2013

MARINA SCARELLA

