



**OGGETTO:** A.S.L./ Q.M. (erede di Q.C.) – L.R. 28/2011 – Atto di citazione avanti al Tribunale di Imperia. Costituzione in giudizio e nomina difensore.

**Allegati:** //

**IL DIRETTORE GENERALE  
SU PROPOSTA DEL DIRETTORE  
S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Vista la L.R. n.28 del 26.10.2011 avente ad oggetto “Programma Assicurativo per i rischi di responsabilità civile delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale” e specificamente l’articolo 1;

Vista la D.G.R. n. 31 del 13.1.2012 avente ad oggetto “Approvazione linee di indirizzo alle aziende sanitarie per la gestione diretta del rischio per responsabilità civile nel sistema sanitario regionale, ai sensi della L.R. 26.10.2011 n. 28”;

Vista la delibera n. 291 in data 9.5.2018 con la quale l’A.S.L. 2, nelle more di espletamento della nuova procedura di gara da parte di A.Li.Sa/Area C.R.A., ha provveduto alla proroga del contratto con la Società Roberto Ravinale & Partners S.r.l. di Torino per l’esecuzione del Servizio Assicurativo in argomento sino al 31.12.2018, ferma restando la possibilità di risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della nuova gara;

Vista la delibera n. 416 del 25.5.2018 dell’A.s.l. 1 di presa diretta della predetta;

Richiamata la D.G.R. n. 674 del 1.6.2012 con cui è stata disposta la nomina dei componenti dei Comitati di gestione Sinistri per Area Ottimale, nonché da ultimo la delibera n. 891 del 18/10/2017 con cui è stata disposta la nomina dei membri di competenza a rotazione ASL 1 Imperiese;

Vista la D.G.R. n. 866 del 16.7.2013 con cui è stato approvato il “Protocollo Regionale Gestione Sinistri ai sensi della legge Regionale 26.11.2011 n. 28” modificata con D.G.R. n. 102 del 31.1.2014;

Visto l’atto di citazione avanti al Tribunale di Imperia promosso dalla Signora Q.M. (erede di Q.C.), proposto in ordine alla posizione AAGG n. 56/2017-65C/2018 - (L.A. 17-610) aperta a seguito del ricevimento della richiesta danni;

Ritenuta opportuna la costituzione in giudizio per resistere al ricorso in questione e ottenere il rigetto dello stesso;

Visto il curriculum dell’Avv. Elio Castellano e preso atto della rilevante esperienza acquisita dallo stesso in materia di responsabilità sanitaria, iscritto nell’elenco degli avvocati di cui da ultimo alla delibera n.153 del 1.3.2018;

Preso atto del preventivo di spesa concordato con l'Avv. Elio Castellano del foro di Genova in ordine alla difesa in questione ammontante ad € 5.635,00 oltre 15% per spese generali, CPA e IVA, e ritenuto lo stesso congruo;

Dato atto che il professionista di cui sopra ha dichiarato, ai sensi dell'Avviso approvato con delibera n. 801 del 27/10/2016, di essere titolare di polizza RC professionale e che la stessa è stata acquisita;

Ritenuto di confermare e quindi conferire l'incarico di rappresentanza legale e difesa con ogni potere di legge all'Avv. Elio Castellano con studio in Genova Via Guerrazzi 24/3 b, eleggendo domicilio presso lo stesso;

Dato atto che il presente incarico viene conferito in esecuzione e nel rispetto delle regole fissate dall'Azienda nell'avviso per il conferimento di incarichi legali esterni approvato con delibera n. 801 del 27/10/2016;

Visto l'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 719 del 24.9.2013, nonché il sistema di deleghe delle competenze dirigenziali indicato nel medesimo atto;

Preso atto che il presente provvedimento è predisposto nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente e che il Direttore della Struttura stessa attesta, con la firma:

- l'avvenuta verifica della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa legislativa e regolamentare, anche per il tramite del responsabile del procedimento sotto indicato;
- la copertura dei costi come da dispositivo della presente deliberazione;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, e dall'art. 13, comma 3 D.P.R. 16.4.2013 n. 62, e, più in generale, del vigente Codice di Comportamento aziendale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Sanitario, o dei loro sostituti, per quanto di rispettiva competenza

## **D E L I B E R A**

Di prendere atto di quanto enunciato in premessa e, per l'effetto:

1. Di costituirsi e resistere nel giudizio meglio evidenziato in premessa conferendo incarico di rappresentanza legale e difesa, con ogni potere di legge, all'Avvocato Elio Castellano con studio in Genova via Guerrazzi 24/3 b, eleggendo domicilio presso il predetto;
2. Di dare atto che i costi per l'attività professionale del citato legale sono a carico del Fondo Regionale Speciale all'uopo istituito in quanto il fatto oggetto di causa si è verificato successivamente alla data del 31/12/2011;
3. Di dare atto che gli oneri di difesa di cui al punto 1 ammontano ad € 5.635,00 oltre al rimborso del 15% per spese generali, IVA e CPA come per legge, per complessivi € 8.222,14 iva compresa;
4. Di dare atto che la somma di cui al punto 3 sarà trasferita dall'ASL capofila a valere sul fondo regionale ed introitata sul conto 210 015 036 del bilancio economico 2018;
5. Di dare atto che il Direttore della Struttura proponente attesta che i costi relativi al presente provvedimento, pari a complessivi € 8.222,14 sono posti a carico del fondo regionale per la gestione diretta dei rischi;
6. di dare mandato alla S.C. Gestione Economico Finanziaria di iscrivere la spesa al competente conto economico di seguito specificato, relativo al bilancio sanitario dell'anno 2018:

ANNO	GRUPPO/CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO	AUTORIZZAZIONE DI SPESA
2018	170 010 021	Spese legali, liti e arbitraggi per gestione diretta dei rischi	€ 8.222,14	70

7. di rimettere al Direttore della Struttura proponente ed al Responsabile del Procedimento, nonché alle altre eventuali strutture individuate in parte dispositiva, l'esecuzione del presente atto;

8. di memorizzare il presente documento originale elettronico nell'archivio digitale dell'ASL1.

firmato digitalmente da  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
 Dott. Marco DAMONTE PRIOLI  
 o suo sostituto

Il sottoindicato Responsabile del Procedimento dà atto dell'avvenuta verifica, da parte sua, della regolare istruttoria della pratica e della conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento  
 ai sensi della Legge 241/1990  
 Simona Sostegni

firmato digitalmente da  
**IL DIRETTORE**  
 S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
 Avv. Davide DULBECCO  
 o suo sostituto

firmato digitalmente per  
**IL DIRETTORE S.C.**  
**GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
 Il Delegato  
 Dott. Alessandro BALLI  
 o suo sostituto

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 3 D.Lgs 19 giugno 1999 n. 229 e s.m.i.

firmato digitalmente da  
**IL DIRETTORE**  
**AMMINISTRATIVO**  
 Dott.ssa Sara CAGLIANI  
 o suo sostituto

firmato digitalmente da  
**IL DIRETTORE**  
**SOCIOSANITARIO**  
 Dott. Roberto PREDONZANI  
 o suo sostituto

firmato digitalmente da  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
 Dott. Michele ORLANDO  
 o suo sostituto

firmato digitalmente da  
**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**  
**S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo, come visionabile nel frontespizio dell'atto.

### **ESTREMI DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 1 – Regione Liguria. A partire dalla data di pubblicazione – attestata dalla firma del responsabile della pubblicazione – l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi, ai sensi del vigente Atto Aziendale. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 32 L. 18.6.2009 n. 69 e art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33, e ss.mm.ii.).

- pagina vuota -