

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASTELLANO ELIO**
Indirizzo **VIA GUERRAZZI 24/3 SC.B - 16146 GENOVA**
Telefono **010-316976 010-3628235 3355254466**
Fax **010-318986**
E-mail **castar@email.it elio.castellano@ordineavvgenova.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **31/05/1955**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Esercito la professione di Avvocato civilista dal 1983, con specializzazione nel campo assicurativo.

Dal 1993 sono Fiduciario del Gruppo Carige Assicurazioni S.p.a., in allora Levante Assicurazioni e Norditalia Assicurazioni, oggi AMISSIMA S.p.a., e mi occupo tutt'ora della difesa giudiziale della Compagnia su tutto il territorio del nord-ovest, soprattutto nel contenzioso riguardante i rami elementari, con particolare riguardo alla responsabilità medica della ASL 3 GENOVESE, e di altre strutture di Cura Private.

Sono anche Fiduciario di HDI, spesso coassicuratore con Carige, e di ESSELLEPI, Compagnia che garantisce la Tutela Giudiziaria dei propri assicurati. Nel 2011 ho conseguito la qualifica di Mediatore Civile.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI