

DELIBERAZIONE N° 204 DEL 16 MAR. 2018

OGGETTO: Approvazione nuovi Testi Unici Disciplinari (Regolamento e Codici Disciplinari) relativi al Comparto e alle Aree Dirigenziali Medica-Veterinaria e Sanitaria-Professionale-Tecnica-Amministrativa.

ALLEGATI: 2

**IL DIRETTORE GENERALE
SU PROPOSTA DELLA STRUTTURA COMPLESSA
SVILUPPO RISORSE UMANE**

Premesso che con deliberazione n. 200 del 17/03/2017, è stata adottata la revisione dei Testi Unici Aziendali delle norme disciplinari (Regolamento e Codice Disciplinare) relativi al personale del Comparto e delle Aree Dirigenziali Medica-Veterinaria e Sanitaria-Professionale-Tecnica-Amministrativa, in precedenza adottati con deliberazione n. 116 del 20/02/2015;

Visto il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, modificato dal D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017 (c.d. "Decreto Madia");

Vista la necessità di:

- armonizzare i Testi Unici Aziendali con le modifiche legislative intervenute;
- procedere ad una rivisitazione dell'assetto organizzativo e funzionale dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD), in sintonia e coerenza con i processi di riorganizzazione aziendale nel frattempo intervenuti, nonché con gli ulteriori processi di riassetto funzionale in corso di completamento;
- modificare, in relazione alla rivisitazione *de qua*, i citati Regolamenti Disciplinari relativi al Comparto e alle Aree Dirigenziali;

Ritenuto pertanto di approvare le modifiche di cui sopra nella versione aggiornata dei Testi Unici Aziendali delle norme disciplinari (Regolamenti e Codici Disciplinari) relativi al Comparto e alle Aree Dirigenziali Medica-Veterinaria e Sanitaria-Professionale-Tecnica-Amministrativa, secondo i testi allegati nn. 1 e 2 al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali;

Dato atto che:

- a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, i Testi Unici Aziendali, nella versione aggiornata di cui sopra, sostituiscono integralmente le precedenti disposizioni regolamentari aziendali in materia, che pertanto si intendono revocate;
- i Testi Unici Aziendali approvati con il presente provvedimento si applicano ai procedimenti disciplinari instaurati successivamente alla data di entrata in vigore del medesimo, mentre quelli iniziati anteriormente, mediante formale contestazione d'addebito, e non ancora conclusi a tale data restano disciplinati

dal previgente Regolamento di cui alla deliberazione n. 200 del 17 marzo 2017, per quanto riguarda la composizione dell'UPD e gli aspetti procedurali interni di carattere meramente integrativo rispetto alla vigente normativa di legge e/o CCNL;

Visto l'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 719 del 24.09.2013, nonché il sistema di deleghe delle competenze dirigenziali indicato nel medesimo atto;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

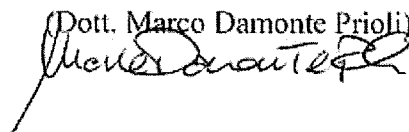
DELIBERA

Di prendere atto di quanto enunciato in premessa e, per l'effetto:

1. di adottare la versione aggiornata dei Testi Unici Aziendali delle norme disciplinari (Regolamenti e Codici Disciplinari) relativi al Comparto e alle Aree Dirigenziali Medica-Veterinaria e Sanitaria-Professionale-Tecnica-Amministrativa, secondo i testi allegati nn. 1 e 2 al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
2. di disporre che a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, i Testi Unici Aziendali, nella versione aggiornata di cui sopra, sostituiscono integralmente le precedenti disposizioni regolamentari aziendali in materia, che pertanto si intendono revocate;
3. di dare atto che i Testi Unici Aziendali approvati con il presente provvedimento si applicano ai procedimenti disciplinari instaurati successivamente alla data di entrata in vigore del medesimo, mentre quelli iniziati anteriormente, mediante formale contestazione d'addebito, e non ancora conclusi a tale data restano disciplinati dal previgente Regolamento di cui alla deliberazione n. 200 del 17 marzo 2017, per quanto riguarda la composizione dell'UPD e gli aspetti procedurali interni di carattere meramente integrativo rispetto alla vigente normativa di legge e/o CCNL;
4. di disporre che i Regolamenti Disciplinari di cui sopra avranno vigenza a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;
5. di dare atto che i nuovi Testi Unici Aziendali disciplinari di cui al presente provvedimento verranno opportunamente pubblicizzati sul sito web istituzionale della ASL n. 1, nonché per il tramite della rete Intranet aziendale;
6. di dare atto che il Direttore della Struttura Gestione Economico Finanziaria ha regolarmente attestato che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Marco Damonte Prioli)



Il presente provvedimento è predisposto nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente. Il Direttore della stessa attesta l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale e regolamentare. Il Dirigente proponente attesta altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6, comma 2 e 13, comma 3 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della
Legge 24/1/1990
(Dott. Gianni Scavola)

IL DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott. Italo Caviglia)

L'estensore del provvedimento
(Dott.ssa Ambra Mazzini)

Visto di registrazione contabile
IL DIRETTORE STRUTTURA GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA
(Dott. Alessandro Balli)

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 3 D.Lgs 19 giugno 1999 n. 229 e s.m.i.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Michele Orlando)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Sara Cagliani)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio Informativo on-line dell'A.S.L. 1 Imperiese a partire dal 17 9 MAR. 2018, data di pubblicazione valevole quale momento iniziale per l'efficacia e l'avvenuta piena conoscenza del provvedimento da parte di terzi, ai sensi del vigente Atto Aziendale. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33).

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

